

The page features a decorative graphic consisting of three overlapping blue circles of varying sizes, arranged in a diagonal line from the top right to the bottom right. Two thin blue lines intersect at the top left, forming a large triangle that frames the circles.

# ISTITUTO SECONDARIO DI 1° GRADO “PIERO CALAMANDREI”

Piano per la Didattica Digitale Integrata

a.a. 2020/2021

# Sommario

<b>PREMESSA .....</b>	<b>1</b>
<b>IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO .....</b>	<b>1</b>
<b>LE FINALITÀ DEL PIANO .....</b>	<b>2</b>
<b>GLI OBIETTIVI DEL PIANO .....</b>	<b>2</b>
<b>ORGANIZZAZIONE DELLA DDI .....</b>	<b>3</b>
Analisi del fabbisogno .....	3
Organizzazione oraria .....	3
Organizzazione dell'attività didattica complementare a quella in presenza .....	4
<b>REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA .....</b>	<b>4</b>
Modalità di svolgimento delle attività sincrone. ....	5
<b>STRUMENTI UTILIZZATI .....</b>	<b>5</b>
<b>SUPPORTO .....</b>	<b>6</b>
<b>METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA .....</b>	<b>6</b>
<b>VALUTAZIONE .....</b>	<b>7</b>
TABELLA VALUTATIVA DELLE DISCIPLINE: descrittori del percorso di Apprendimento.....	8
Giudizio di comportamento .....	9
Giudizio globale.....	10
<b>RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA.....</b>	<b>11</b>
<b>FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO.....</b>	<b>11</b>

## PREMESSA

A seguito dell'emergenza Covid-19 l'Istituto Calamandrei ha prontamente attivato nell'a.s. 2019 - 20 la didattica a distanza grazie all'impegno di tutta la comunità educante: docenti, team digitale, personale di segreteria e le famiglie attraverso il supporto essenziale dei genitori rappresentanti di classe. Gli allievi si sono messi in gioco dimostrando responsabilità e spirito d'iniziativa.

Con l'inizio dell'a.s. 2020-21 l'istituto ha pianificato e poi prontamente erogato la didattica a distanza per tutte le classi in DAD cautelativa e in quarantena quando se ne è presentata l'esigenza. Dato che la didattica a distanza non è equiparabile alla didattica in presenza, il Collegio dei docenti ha integrato i criteri di valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli alunni già approvati nel piano triennale dell'offerta formativa, ancora in vigore e ne dà comunicazione alle famiglie attraverso questo documento pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica a integrazione del piano triennale dell'offerta formativa.

Il piano per Didattica digitale integrata (DDI) intende individuare criteri modalità e strategie utili a sviluppare una didattica innovativa rispetto a quella tradizionale della scuola in presenza.

Le metodologie di insegnamento e apprendimento sono rivolte a tutti gli alunni dell'Istituto, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio delle piattaforme digitali in uso e delle nuove tecnologie.

Tale documento costituisce un documento di indirizzo, necessario per garantire equità nell'erogazione dell'azione formativa dell'istituto e condivisione dell'azione valutativa. Tuttavia non vuole e non deve sostituirsi all'analisi dei bisogni formativi dei singoli gruppi classe, le cui azioni pedagogiche e didattiche attengono ai rispettivi consigli di classe in un'ottica di qualità dell'azione formativa che deve tener conto della fasce di età, delle caratteristiche individuali, dei bisogni specifici sia permanenti che transitori degli allievi in un'ottica di esigenze educative complesse.

## IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p).

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da

parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

## LE FINALITÀ DEL PIANO

Il Piano Scolastico per la DDI nasce dall'esperienza maturata durante i mesi del lockdown in cui la DAD (didattica a distanza), da didattica d'emergenza, si è lentamente trasformata in sperimentazione di nuove attività e buone pratiche didattiche e ha inoltre contribuito alla diffusione capillare delle tecnologie digitali.

Il proseguimento delle esperienze quindi parte dalla volontà del Collegio Docenti di arricchire l'offerta formativa e nel contempo possedere indicazioni omogenee qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

## GLI OBIETTIVI DEL PIANO

Il Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata intende promuovere:

1. l'omogeneità dell'offerta formativa: il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, sia in modalità complementare che sostitutiva affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa;
2. la realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
3. il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche;
4. l'adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati, nonché lo scambio di informazioni tra dirigente, docenti e alunni;
5. la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale;
6. l'attenzione agli alunni più fragili;
7. Informazione puntuale, nel rispetto della privacy: l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

## ORGANIZZAZIONE DELLA DDI

### Analisi del fabbisogno

L'istituto ha provveduto e continua a monitorare le necessità tecnologiche delle famiglie; in particolare la mancanza di dispositivi e/o di connettività.

Dalle prime settimane di settembre, con l'iscrizione degli allievi alla G Suite, i consigli di classe hanno avviato una rilevazione specifica soprattutto sulle classi prime per aggiornare la mappa già predisposta nei mesi di marzo e aprile 2020.

Analizzati i risultati si procederà ad attivare, qualora si verificasse una sospensione delle lezioni in presenza, le procedure e i criteri relativi alla concessione del comodato d'uso già approvati dal Consiglio d'Istituto.

### Organizzazione oraria

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown o di intere classi in quarantena e/o isolamento fiduciario, l'orario delle attività educative e didattiche sarà organizzato in base seguenti criteri:

1. Ogni consiglio di classe assicurerà almeno 16 ore settimanali in sincrono (le cosiddette video-lezioni) con tutta la classe assicurando almeno un'ora di lezione a tutte le discipline come da tabella: rimane la possibilità, a discrezione dei singoli Consigli di classe, di incrementare sino a 20 ore le attività sincrone privilegiando le buone prassi effettuate nell'a.s. 2019-20 di attività sincrone in piccoli gruppi utilizzando in maniera flessibile le disponibilità dei colleghi per rispondere ai bisogni didattici educativi rilevati, anche transitori.
2. (Per l'indirizzo musicale e per gli alunni della curvatura musicale al monte ore previsto per tutte le classi andrà sommata un'ora di musica/solfeggio e una di strumento)

Disciplina	Ore
<i>Italiano</i>	3
<i>Storia e Geo</i>	2
<i>Matematica</i>	3
<i>Scienze</i>	1
<i>Inglese</i>	2
<i>2° lingua</i>	1
<i>Arte</i>	1
<i>Tecnologia</i>	1
<i>Musica</i>	1
<i>Musica/solfeggio (indirizzo musicale/curvatura musicale)</i>	2/3
<i>Strumento (indirizzo musicale/curvatura musicale)</i>	1
<i>Ed. fisica</i>	1
<i>Religione</i>	1 ogni 2 settimane

3. l'orario settimanale è definito dal consiglio di classe in considerazione dell'orario definitivo in presenza; l'eventuale insegnante di sostegno, effettuerà nella classe, un monte ore pari a circa la metà dell'orario previsto in presenza, seguendo la programmazione individualizzata dell'alunno certificato.
4. le ore di lezione, oltre a tener conto delle indicazioni nazionali sulla sicurezza e la salute (d.lgs n.81 09/04/2008) e in ragione delle stesse, sono distribuite in modo omogeneo sui cinque giorni della settimana. Si consigliano al riguardo non più di *tre* unità didattiche giornaliere consecutive.

Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica. Tutte le discipline potranno altresì impegnare il gruppo classe in proposte didattiche in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

#### Organizzazione dell'attività didattica complementare a quella in presenza

Nel caso di uno o più allievi costretti all'isolamento fiduciario o a un periodo prolungato di quarantena, si farà ricorso ad una attività didattica complementare seguendo le indicazioni condivise dal collegio:

1. sarà favorita prioritariamente la modalità asincrona con l'utilizzo di Classroom, per la condivisione con gli studenti di materiali (anche audio e video) per la didattica predisposti e selezionati dal docente;
2. il Consiglio di Classe/singolo docente potrà erogare (tenendo in considerazione le esigenze specifiche delle discipline) alcuni momenti settimanali di attività didattica in modalità sincrona, in occasione di attività ritenute fondamentali e irripetibili per la classe oppure per momenti di spiegazione individuale o di gruppo. Il collegamento avverrà con Google Meet, tutelando la riservatezza dei ragazzi presenti in classe.
3. In queste occasioni gli studenti saranno considerati presenti alla lezione. Si sottolinea che, in relazione alle assenze cosiddette Covid, è stata attivata una parte del RE ove il docente segnala questo tipo di assenza.

Per normative, finalità, obiettivi, strumenti utilizzati e modalità di svolgimento per le attività sincrone, si fa riferimento a quanto già espresso nella prima parte di questo documento.

#### REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Considerate le implicazioni poste dall'uso delle nuove tecnologie e della Rete, l'Istituto ha già provveduto a integrare il Regolamento con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali. Tale [Patto educativo di corresponsabilità](#), presente sul sito istituzionale, è stato condiviso e sottoscritto dalle famiglie e dagli studenti.

Ad integrazione del suddetto regolamento e per darne massima diffusione si riportano qui le:

### Modalità di svolgimento delle attività sincrone.

Nel caso di video lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle alunne e degli alunni. Nel caso di video lezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito al meeting su Google Meet creando un nuovo evento sul proprio Google Calendar, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet e invitando a partecipare le alunne, gli alunni e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo e-mail individuale o di gruppo. È possibile altresì usare il registro elettronico per pubblicare l'orario delle lezioni ed eventualmente il link a meet.

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare **sul registro elettronico la presenza delle alunne e degli alunni e le eventuali assenze.**

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle alunne e agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunna e dell'alunno;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat;
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- la partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione.

### STRUMENTI UTILIZZATI

In tutto l'Istituto sono attualmente in uso due piattaforme per le principali funzioni amministrative e didattiche:

- **G Suite for Education;**

G Suite for Education è una suite di strumenti e servizi Google gratuiti realizzati appositamente per le scuole e per l'istruzione domiciliare; è disponibile in modo gratuito per tutti gli istituti scolastici. Le funzionalità sono le stesse degli account Gmail di tipo privato ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: in G Suite for Education la proprietà dei dati rimane in capo all'utente con totale protezione, rispetto della privacy e assenza di pubblicità. L'obiettivo è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne ed esterne. Ad ogni studente e insegnante sarà quindi assegnata una casella postale composta dal proprio nome e cognome seguita dal nome di dominio della scuola (

[nome.cognome@scuolacalamandrei.com](mailto:nome.cognome@scuolacalamandrei.com)).

Gli studenti potranno utilizzare la casella di posta all'interno del dominio @scuolacalamandrei.com ad uso esclusivo delle attività didattiche della scuola che richiederanno l'utilizzo dell'applicazioni fornite da G Suite.

Ai servizi di base della G Suite for Education possono essere affiancate delle applicazioni e/o estensioni, soprattutto per il browser Google Chrome, che consentono di aggiungere funzionalità utili alla didattica e sperimentare nuove pratiche.

- **Axios registro elettronico.**

Axios Registro Elettronico è basato su Cloud e permette la gestione delle attività canoniche di registrazione assenze, voti, giudizi, argomenti delle lezioni e annotazioni varie. Sono presenti anche funzioni specializzate per la gestione dei Processi di Apprendimento, degli obiettivi e la gestione del registro. Tutte le funzioni del registro sono visibili alle famiglie accreditate.

Con l'ausilio delle funzionalità di archiviazione e conservazione dei documenti della piattaforma G Suite è prevista la creazione di repository che saranno dedicati alla conservazione:

- delle attività degli allievi, con particolare riguardo ai documenti di verifica e a tutti i momenti valutativi,
- delle lezioni svolte dai docenti
- dei materiali prodotti e/o utilizzati sia dagli allievi sia dai docenti.

I repository saranno sempre gestiti e utilizzati nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Le comunicazioni ufficiali avverranno esclusivamente attraverso i canali ufficiali dell'Istituto:

- Axios Registro elettronico
- Sito della scuola: [www.scuolacalamandrei.org](http://www.scuolacalamandrei.org) (di prossima registrazione [www.scuolacalamandrei.edu.it](http://www.scuolacalamandrei.edu.it))

## SUPPORTO

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività didattiche digitali della scuola. L'Animatore Digitale curerà gli aspetti di formazione del personale e di gestione della piattaforma G Suite for Education.

A supporto di allievi e insegnanti è stato realizzato dal team digitale il sito web [CALATUTORIAL](http://CALATUTORIAL).

## METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA

Nelle lezioni in videoconferenza si cercherà di agevolare il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consentire la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti ad agorà di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza. Si privilegeranno alcune metodologie che sembrano meglio adattarsi alla didattica digitale integrata: si fa riferimento, ad esempio, alla didattica breve, all'apprendimento cooperativo, alla flipped classroom ecc.



Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate.

Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni.

I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero Google Drive tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti (*cf. paragrafo "Strumenti utilizzati"*).

## VALUTAZIONE

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

Il Collegio dei docenti ha percorso la strada della valutazione formativa pensata non come momento esclusivamente finale del processo di insegnamento-apprendimento, ma in un'ottica di valorizzazione di quanto svolto dai ragazzi anche durante la didattica a distanza.

La Didattica a distanza non è equiparabile alla didattica in presenza sia nella modalità di erogazione della formazione sia nei tempi; infatti, in presenza l'apprendimento degli studenti si arricchisce nello scambio relazionale con docenti e compagni facilitando l'acquisizione di conoscenze e competenze. Criteri e modalità con le relative schede sui giudizi di comportamento, dei giudizi globali e dei descrittori del percorso di apprendimento sono stati già deliberati dal collegio dei docenti ad integrazione dei criteri già inseriti nel PTOF.

TABELLA VALUTATIVA DELLE DISCIPLINE: descrittori del percorso di Apprendimento

DESCRITTORI	VO TO
Completa comprensione e interpretazione delle consegne. Elaborati prodotti a distanza approfonditi e realizzati in modo completo e personale.	1 0
Conoscenza approfondita e personale degli argomenti, uso corretto dei linguaggi specifici, padronanza sicura degli strumenti.	
Impegno puntuale e approfondito.	
Ottimo livello di autonomia raggiunto attraverso il percorso di apprendimento in presenza e in Dad.	
Ampia comprensione delle consegne.	
Elaborati prodotti a distanza precisi e personali.	9
Conoscenza approfondita degli argomenti, uso corretto dei linguaggi e degli strumenti argomentativi ed espressivi.	
Impegno costante e puntuale.	
Notevole livello di autonomia raggiunto attraverso il percorso di apprendimento in presenza e in Dad.	
Comprensione delle consegne. Elaborati prodotti a distanza curati e completi.	8
Conoscenza degli argomenti e possesso delle abilità, uso sicuro dei linguaggi e degli strumenti.	
Impegno costante.	
Buon livello di autonomia raggiunto attraverso il percorso di apprendimento in presenza e in Dad.	
Comprensione ridotta delle consegne. Elaborati prodotti a distanza quasi sempre soddisfacenti e completi.	7
Conoscenza parziale degli argomenti, possesso incompleto delle abilità e tendenza alla semplificazione di linguaggi e strumenti.	
Impegno abbastanza costante.	
Discreto livello di autonomia raggiunto attraverso il percorso di apprendimento in presenza e in Dad.	
Comprensione superficiale e parziale delle consegne. Elaborati prodotti a distanza sommari ed essenziali.	6
Conoscenza superficiale degli argomenti, possesso limitato delle abilità e incertezze nell'uso dei linguaggi e degli strumenti.	
Impegno non sempre costante.	
Parziale livello di autonomia raggiunto attraverso il percorso di apprendimento in presenza e in Dad.	
Comprensione incompleta e non sempre rispondente alle consegne. Elaborati prodotti a distanza lacunosi e frammentari.	5
Utilizzo piuttosto approssimativo di conoscenze e abilità, difficoltà nell'uso di linguaggi e strumenti.	
Impegno incostante e superficiale.	
Scarso livello di autonomia raggiunto attraverso il percorso di apprendimento in presenza e in Dad.	

## Giudizio di comportamento

<b>Relazione</b>
<i>L'alunno/a</i>
ha interagito regolarmente e spontaneamente con gli insegnanti e si è reso disponibile nell'aiutare i compagni creando un clima positivo e costruttivo sia in presenza che nella didattica a distanza.
ha interagito quasi sempre in modo attivo e costruttivo con gli insegnanti e si è reso disponibile nell'aiutare i compagni sia in presenza che nella didattica a distanza.
ha interagito talvolta con gli insegnanti e si è reso abbastanza disponibile nell'aiutare i compagni sia in presenza che nella didattica a distanza.
ha interagito con gli insegnanti solo se sollecitato e si è dimostrato poco incline all'aiuto dei compagni sia in presenza che nella didattica a distanza.
<b>Partecipazione</b>
Ha partecipato con impegno alle attività proposte. Ha dimostrato puntualità e organizzazione, interagendo con insegnanti e compagni e contribuendo in modo creativo e propositivo al lavoro di tutti.
Ha partecipato alle attività proposte, interagendo con insegnanti e compagni contribuendo al lavoro di tutti.
Ha partecipato a quasi tutte le attività proposte, ma spesso ha interagito con insegnanti e compagni solo se sollecitato.
Ha partecipato in modo superficiale alle attività proposte e non sempre è risultato sensibile alle sollecitazioni dell'insegnante.
<b>Regole</b>
Ha osservato puntualmente le regole mostrando consapevolezza delle proprie responsabilità anche negli ambienti digitali.
Ha quasi sempre rispettato le regole, mostrando sensibilità ai richiami e agli interventi educativi anche negli ambienti digitali.
Ha rispettato le regole condivise, necessitando talvolta di sollecitazioni anche negli ambienti digitali.
Ha faticato a rispettare le regole scolastiche e ad assumersi le proprie responsabilità anche negli ambienti digitali.

## Giudizio globale

<b>MOTIVAZIONE</b>
<i>L'alunno/a ha affrontato questo anno scolastico con</i>
elevata determinazione
adeguata determinazione
parziale determinazione
scarsa determinazione
<b>INTERESSE</b>
<i>mantenendo, anche durante il periodo della didattica a distanza,</i>
notevole e vivace interesse.
adeguato interesse.
limitato interesse.
interesse molto limitato.
<b>FLESSIBILITÀ E CREATIVITÀ</b>
<i>L'alunno/a, di fronte a problemi e/o a situazioni non previste ha dimostrato</i>
sempre impegno e motivazione, proponendo l'utilizzo di idee e materiali originali.
quasi sempre impegno e motivazione, proponendo talvolta l'utilizzo di materiali originali.
saltuariamente impegno e motivazione, proponendo soluzioni personali solo se sollecitato.
scarso impegno e quasi mai ha proposto delle soluzioni personali anche se sollecitato.
<b>PROGRESSO NEGLI OBIETTIVI DIDATTICI</b>
<i>Ha fatto registrare, rispetto al livello di partenza,</i>
degli eccellenti progressi.
dei notevoli progressi.
regolari progressi.
alcuni progressi.
pochi progressi.
irrilevanti progressi.
<b>AZIONE FORMATIVA</b>
<i>La risposta all'azione formativa della scuola è stata nel complesso</i>
molto positiva.
positiva.
buona.
sufficiente.
non adeguata.
<b>FACOLTATIVO</b>
<i>L'alunno deve consolidare conoscenze e abilità</i>
in alcune materie
in quasi tutte le materie
<b>IN PARTICOLARE</b>
nell'area linguistica.
nell'area logico-matematica.
nell'area artistico-creativa.
<b>CLASSI TERZE</b>
<b>PERSONALITÀ E SICUREZZA</b>
Dimostra una personalità sicura rivelando uno sviluppato senso logico ed un'elevata consapevolezza.
Dimostra una personalità sicura e denota un buon livello di consapevolezza.
Dimostra una personalità in fase di costruzione ed un senso di consapevolezza ancora limitato.
Dimostra una certa insicurezza personale ed un limitato senso di consapevolezza.
<b>ORIENTAMENTO</b>
Si consiglia la frequenza di

Per gli alunni **diversamente abili** (certificazione ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104), si fa riferimento alla metodologia, agli strumenti ed alla valutazione del piano educativo individualizzato, adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica. Per gli alunni con **disturbi specifici di apprendimento** certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

## RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Nei rapporti scuola-famiglia si assicureranno tutte le attività formali necessarie all'informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata. Anche in rinnovate condizioni di emergenza, l'istituzione scolastica assicurerà, comunque, tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia avendo cura di esplicitare i canali di comunicazione attraverso cui essi potranno avvenire (*cfr paragrafo "Strumenti utilizzati"*).

## FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

L'istituto ha già attivato percorsi di supporto e autoformazione dei docenti sui temi della didattica digitale in particolare sulle competenze relative alle applicazioni della G suite particolarmente utili alla didattica e sulle buone pratiche.

Nel piano della formazione del personale, sentite anche le esigenze del personale coinvolto, saranno programmate attività che sappiano rispondere alle specifiche esigenze formative con particolare riguardo a:

1. informatica (anche facendo riferimento al [DigCompEdu](#)), con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
2. con riferimento ai gradi di istruzione:
  - a. metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning);
  - b. modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
  - c. gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
3. privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
4. formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Per il personale Assistente tecnico si prevederanno specifiche attività formative, anche organizzate in rete con altre istituzioni scolastiche del territorio, al fine di ottimizzare l'acquisizione o il rafforzamento delle competenze necessarie alle funzioni.