



PATTO FORMATIVO "SCUOLA - FAMIGLIE – STUDENTI"

Premessa

Con riferimento:

- alla Costituzione, articoli 2,3, 33,34, 97;
- alla Legge 07-08-1990, n. 241;
- al DPCM 07-06-95 "Carta dei servizi della scuola" e alla relativa Direttiva 21.07.1995, n. 254;
- al DPR 24.06.1998 n. 249 "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria", modificato dal D.P.R. 21.11.2007 n. 235;
- al DPR 08.03.1999, n. 275 "Regolamento dell'autonomia";
- al CCNL vigente, articoli 24-27, 61-62-65, 89-95;
- al T.U. 297/94 articoli 1,2, 7,395, 396;
- al Dlgs 06.03.1998, n. 59 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto";

La scuola è responsabile della qualità delle attività formative-educative e si impegna al raggiungimento delle proprie finalità istituzionali con l'apporto delle competenze professionali di tutto il personale e con la collaborazione ed il concorso delle famiglie.

L'obiettivo del presente patto educativo è declinare i reciproci rapporti, i diritti e i doveri che intercorrono tra l'istituzione scolastica e le famiglie attraverso la condivisione dei nuclei fondanti dell'azione educativa

A. Nei confronti della propria utenza, famiglie e studenti, l'Istituto si impegna a garantire

1. Formazione

- ✚ Rispettare i principi e le finalità generali dichiarati nel Piano dell'Offerta Formativa
- ✚ Raggiungere gli standard formativi e le competenze previste
- ✚ Adottare iniziative utili allo sviluppo della persona umana e al successo formativo
- ✚ Educare alla legalità e alla cittadinanza attiva
- ✚ Favorire l'integrazione degli alunni diversamente abili
- ✚ Favorire l'integrazione degli alunni stranieri
- ✚ Assicurare la realizzazione di iniziative di recupero e di sostegno
- ✚ Adottare interventi utili a prevenire il fenomeno della dispersione e dell'abbandono

2. Comunicazione

Garantire a studenti e famiglie trasparenza e informazione riguardo a:

- ✚ offerta formativa, percorso degli studi, progetti, iniziative
- ✚ tempi, modi, criteri di valutazione
- ✚ modalità e criteri per un efficace rapporto scuola-famiglia
- ✚ adozione dei libri di testo
- ✚ regolamenti di istituto e organizzazione della vita scolastica
- ✚ attività e delibere del Consiglio di Istituto
- ✚ orari delle attività didattiche e dei servizi amministrativi
- ✚ norme di sicurezza
- ✚ informativa sul diritto alla riservatezza

3. Organizzazione

Assicurare una organizzazione dei servizi efficiente e funzionale.

Assicurare spazi ben visibili adibiti all'informazione, in particolare per:

- ✚ albo di Istituto
- ✚ orario scolastico
- ✚ orario dei docenti
- ✚ funzioni e dislocazione del personale amministrativo, tecnico, ausiliario

- ✚ organigramma degli organi collegiali
- ✚ organico del personale docente e A.T.A.
- ✚ bacheca sindacale
- ✚ sito web sempre aggiornato

4. Codice di comportamento

Il Dirigente scolastico, i docenti, il personale ATA, consapevoli di lavorare in una struttura educativa, si impegnano ad assumere un comportamento responsabile, imparziale, sempre rispettoso verso tutti i soggetti, improntato ai principi di collaborazione e professionalità, per favorire un rapporto di fiducia e un atteggiamento di partecipazione.

5. Responsabilità e impegno del personale

A. Dirigente scolastico

In quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile della gestione unitaria, il Dirigente scolastico:

- ✚ Organizza l'attività scolastica secondo i criteri di efficienza ed efficacia formativa
- ✚ È garante del diritto all'apprendimento e alla formazione da parte degli alunni, secondo quanto dichiarato nel Piano dell'Offerta Formativa
- ✚ Promuove gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi
- ✚ Rispetta la libertà di insegnamento dei docenti, intesa anche come libertà di ricerca e di innovazione metodologica e didattica
- ✚ Coordina e valorizza le risorse umane
- ✚ Assicura il rispetto della legalità e il buon andamento dell'attività della scuola
- ✚ Garantisce la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi collegiali.

B. Docenti

b.1. Funzione e comportamento

- ✚ I docenti sono i diretti responsabili del processo di insegnamento/apprendimento e del dialogo educativo, volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale e civile degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dall'ordinamento scolastico e in coerenza con il piano dell'Offerta Formativa di Istituto.
- ✚ La funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti e si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio.
- ✚ I docenti rispettano le norme che regolano vita scolastica, consapevoli che l'educazione si insegna prima di tutto con l'esempio.
- ✚ Agiscono in sintonia con le decisioni degli Organi Collegiali.
- ✚ Rispettano il segreto professionale nell'esercizio delle loro funzioni.
- ✚ Sono disponibili all'ascolto e a rivedere le loro posizioni, sia tra di loro, sia con gli studenti.
- ✚ In tutte le fasi del processo di insegnamento/apprendimento rendono informati gli studenti e le famiglie, motivano le scelte didattiche, si attengono ai principi di correttezza ed imparzialità, espletano i compiti connessi alla funzione docente con sollecitudine, professionalità e trasparenza.

b.2. Garanzie

Nei confronti dei docenti in servizio, l'Istituto si impegna a garantire:

- ✚ Libertà di insegnamento, che si realizza nella pluralità dei metodi didattici e delle scelte culturali, nel rispetto degli obiettivi definiti nel POF.
- ✚ Diritto alla formazione e aggiornamento per favorire lo sviluppo professionale, anche attraverso la valorizzazione dell'autoaggiornamento e il riconoscimento di esigenze ed opzioni individuali.
- ✚ Comunicazione e informazione sin dall'inizio dell'anno scolastico circa gli impegni e le attività di carattere collegiale programmati nel tempo. Le riunioni sono convocate su un preciso ordine del giorno.
- ✚ Comunicazione e informazione tempestiva e precisa su: Svolgimento delle attività degli alunni, altre attività che riguardano la vita scolastica - Verbali e delibere degli Organi Collegiali - Circolari dell'amministrazione relative al personale docente.
- ✚ Comunicazione preventiva del Dirigente Scolastico prima di ricevere incarichi non previsti dal Contratto, con facoltà di rinunciarvi.
- ✚ Comunicazione, con congruo preavviso non inferiore ai 5 giorni, delle date di convocazione di riunioni che non siano già state programmate all'inizio dell'anno.
- ✚ Un colloquio preventivo con il Dirigente scolastico, nel caso in cui si verificano gli estremi per una sanzione disciplinare.

C. Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

- ✚ Il personale ATA assolve alle funzioni amministrative, contabili, gestionali, strumentali, operative e di sorveglianza connesse all'attività e al buon funzionamento della scuola, in rapporto di collaborazione con il

- DSGA, il Dirigente scolastico e con il personale docente.
- ✚ I servizi generali amministrativo-contabili e il lavoro del personale A T A sono organizzati autonomamente dal DSGA, che svolge funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, secondo le direttive ricevute dal Dirigente scolastico.
- ✚ I processi e le procedure dei servizi sono organizzati in modo da garantire: semplificazione e celerità; trasparenza; informatizzazione dei servizi di segreteria; responsabilizzazione di ogni operatore scolastico; flessibilità degli orari degli uffici a contatto con il pubblico.
- ✚ Il comportamento del personale A T A è improntato ai principi e alle regole del codice dei pubblici dipendenti e del codice disciplinare.
- ✚ In particolare, si attiene alla dirigenza, professionalità e collaborazione nello svolgimento delle proprie mansioni, alla gentilezza, cura ed accoglienza nei rapporti con il restante personale, gli alunni, i genitori e gli estranei.

6. Diritti degli studenti e delle loro famiglie

La formazione culturale, professionale, umana e civile dello studente è al centro del processo di insegnamento/apprendimento e del complesso servizio organizzativo gestito dalla scuola.

Ai propri studenti l'Istituto riconosce i seguenti diritti:

- ✚ Diritto ad una formazione culturale qualificata e alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni.
- ✚ Diritto all'eguaglianza (libertà di espressione, di pensiero, di religione, ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale, recupero di eventuali situazioni di ritardo o di svantaggio).
- ✚ Diritto ad essere informato su tutte le decisioni e le norme che regolano la vita della scuola.
- ✚ Diritto all'imparzialità ed a una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione per individuare i propri punti di forza e di debolezza e migliorare il proprio rendimento.
- ✚ Diritto alla partecipazione attiva e responsabile:
 - ◊ condividere le scelte organizzative e didattiche, i criteri di valutazione, la scelta dei libri e del materiale didattico,
 - ◊ fare proposte attraverso gli organismi di rappresentanza istituzionale e associativa,
- ✚ Diritto di assemblea a livello di classe e di Istituto; diritto di associazione e di riunione nei locali della scuola, anche fuori dall'orario di lezione, secondo le modalità previste nel Regolamento di Istituto.
- ✚ Diritto alla salubrità e sicurezza dei locali scolastici.
- ✚ Diritto di accesso a tutti i documenti della scuola soggetti a pubblicità e, con richiesta scritta, a tutti i documenti che riguardano il proprio percorso di studio.
- ✚ Diritto alla tutela della privacy secondo quanto disposto dal Divo 196/03.

B. Alla propria utenza, studenti e famiglie, l'Istituto chiede

1. Agli studenti

- ✚ Frequentare regolarmente le lezioni, applicarsi con serietà e continuità per assolvere agli impegni di studio, comunicare sempre in famiglia l'andamento degli studi e i relativi risultati.
- ✚ Rispettare le regole della scuola, i tempi, le cose, le persone, i principi della buona educazione e della vita civile.
- ✚ Mantenere un abbigliamento adeguato e consono alla comunità scolastica.
- ✚ Avere nei confronti dei compagni, del personale della scuola e di tutti coloro con cui interagiscono lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per sé stessi.
- ✚ Osservare le disposizioni organizzative, di sicurezza e di igiene.
- ✚ Utilizzare correttamente le strutture, le dotazioni tecnologiche e i sussidi didattici e comportarsi in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola.
- ✚ Condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico.
- ✚ Essere propositivi, partecipare al dialogo educativo con spirito costruttivo, segnalare situazioni e comportamenti pericolosi o illeciti.
- ✚ Risolvere le difficoltà, i problemi, le incomprensioni in modo rispettoso, leale e democratico, chiarendosi direttamente fra compagni, con l'insegnante interessato, con il coordinatore della classe o, al più, ricorrendo all'autorità del capo di istituto.
- ✚ Assumersi onestamente le proprie responsabilità in caso di danni arrecati a persone o cose.
- ✚ Esprimere pareri e proposte attraverso gli organismi partecipativi e rappresentativi (Consiglio di Istituto, Consigli di classe, Comitato studenti)

2. Alle famiglie

- ✚ Sostenere l'azione educativa della scuola con spirito collaborativo e propositivo.

- ✚ Seguire i figli costantemente affinché l'impegno scolastico non venga trascurato.
- ✚ Controllare periodicamente il libretto personale dello studente.
- ✚ In presenza di difficoltà e problemi, prendere immediati contatti con il coordinatore o con i singoli insegnanti o con la presidenza, per coordinare un comportamento comune.
- ✚ Esprimere pareri e proposte attraverso gli organismi partecipativi e rappresentativi (Consiglio di Istituto, Consigli di classe, Comitato genitori).